

WELCOME



SamSung Quidi Camera
Shot with my Galaxy M51 Z1

**कॉलेज नाव :- मातोश्री आसरा बाई दराडे शिक्षण शास्त्र
महाविद्यालय, बाभूळगाव, तालुका - येवला,
जिल्हा - नाशिक.**

**बी.एड. द्वितीय वर्ष 2021-22
नाव :- आगवण कोमल आनंदा
रोल नं :- 44
प्रॅक्टिकल नाव :- इंटरशिप प्रोग्राम
इंटरशिप कालावधी :- 4 महिने
इंटरशिप शाळेचे नाव :- माध्यमिक व उच्च माध्यमिक विद्या मंदिर राजापूर.**

इंटरशिप उद्दिष्टे :-

- 1) अध्यापन प्रक्रिया सुलभ करण्यासाठी.
- 2) इंटरशिप मुळे अद्यावत माहिती मिळविता येते.
- 3) शिक्षक - विद्यार्थी या मधिल परस्पर संबंध समजुन घेण्यास मदत होते.
- 4) इंटरशिप मुळे विद्यार्थी शिक्षक यांना अनुभवी शिक्षका कडुन माहिती प्राप्त होते.
- 5) अध्यापन सुलभ करण्यासाठी शिक्षकांच्या विविध भुमिकेशी समान कौशल्य विकसित करणे.
- 6) विद्यार्थी व शिक्षक यांच्या मध्ये आत्मविश्वास निर्मिण करणे.

Phase :- 1

अनुभवी शिक्षकांची मुलाखत

शिक्षकाचे नाव :- श्री दराडे बापु.
शैक्षणिक पात्रता :- M.A.B.ed.
अध्यापनाचा विषय :- हिंदी
अध्यापनाचा अनुभव :-14 वर्ष



शिक्षकाचे नाव :- श्री-वाघ आर.
शैक्षणिक पात्रता :- M.A.B.ed.
अध्यापनाचा विषय :- भूगोल
अध्यापनाचा अनुभव :- 15 वर्ष

सराची मुलाखत ही प्रश्नावली द्वारे घेण्यात आली त्या वरून असे लक्षात आले की सराना खुप अनुभव आहे. त्यांच्या अंगी शिस्त, नम्रात, चिकित्सक वृत्ती हे गुण आहे.

दोन अनुभवी शिक्षकांच्या दोन पांठाचे निरिक्षण

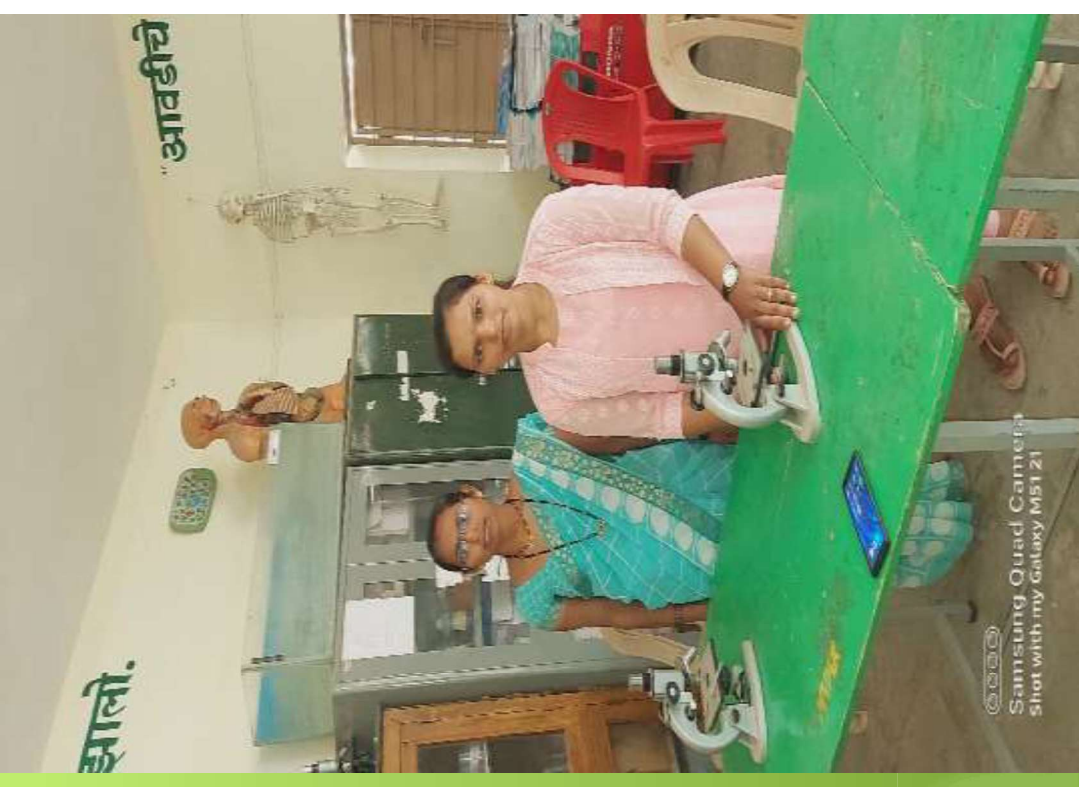
शिक्षकाचे नाव :- श्री वाघ आर.बी.
शैक्षणिक पात्रता :- M.A.B.ed.
अध्यपनाचा विषय :- भूगोल
अध्यापनाचा अनुभव :- 15 वर्षे
घटक :- शेतीचे प्रकार
दिनांक व वेळ :- 24-02-2022, 3.35 pm

सर्व प्रादेशिक पद्धतीचा वापर करून अतिशय
उत्कृष्ट पाठ घेतला.

शिक्षकाचे नाव :- श्री दराडे बापू.
शैक्षणिक पात्रता :- M.A.B.ed.
अध्यपनाचा विषय :- हिंदी
अध्यापनाचा अनुभव :- 14 वर्षे
घटक :- लघुकथाए
दिनांक व वेळ :- 24-02-2022, 12.45 pm

शिक्षकांनी स्पष्टीकरण करून अध्यापन
प्रभावी केले.

- 1) शाळेतील सेवा - सुविधा.
- 2) माध्यमिक विद्या मंदिर राजापूर या शाळेमध्ये भव्य असे क्रिडांगण आहे.
- 3) ग्रंथालय, प्रयोगशाळा, संगणक कक्ष उपलब्ध आहे.



ग्रंथालय, संगणक कक्ष, प्रयोगशाळा



शाळेच्या वेळेचा अभ्यास व उपक्रम

- 1) शाळेची वेळ, सकाळी 11:30 ते सायंकाळी 5 पर्यंत.
- 2) 11:30 ते 11:45 या वेळेत परिवाठ होतो.
- 3) 2.30 ते 3 या दरम्यान जेवनाची सुट्टी होते.
- 4) वर्षाच्या सुरुवातीला शाळेचे वार्षिक नियोजन केले जाते तसेच शाळेमध्ये विविध प्रकारचे सहशालेय उपक्रम वर्षभरात घेतले जातात.

शालेय व्यवस्थापन व विविध समित्या

- 1) शालेचे नाव :- माध्यमिक विद्या मंदिर राजापुर.
- 2) एकुन शिक्षक :- 28
- 3) शिक्षकेतर कर्मचारी :- 6
- 4) विद्यार्थी संख्या :- 1450 (5 ते 12वी)
- 5) समिती:- शालेमध्ये अनेक समित्या आहेत. त्यातील माता पालक, शालेय व्यवस्थापन समिती, क्रिडा समिती, इ.

Phase :- 2

1] वर्गातील उपस्थिती

- 1) शाळेचे नाव :- माध्यमिक विद्या मंदिर राजापूर.
- 2) इयत्ता :- सहावी, उपस्थिती महीना मार्च, वर्ष 2022
- 3) सदर विद्यालय सहावीच्या वर्गातील उपस्थिती ही एकुणच चांगली आहे. पण थोड्या प्रमाणात विद्यार्थी गैर हजर असतातच त्यावर शिक्षक पूर्ण लक्ष देतात.

2] स्वाध्याय / गृहपाठ मुल्य निर्धारण

1) विषय :- हिंदी आणि भुगोल सातवी

2) गृहपाठाचे स्वरूप

- * व्याकरण / निबंध लेखन
- * थोडक्यात उत्तरे लिहा
- * एका वाक्यात उत्तरे लिहा
- * उपक्रम
- * नकाशा वाचन

3] ज्ञानरचनावाद दृष्टिकोनातून पाठ

विषय :- हिंदी, इयत्ता- 7 वी

1) पाठाचे नाव :- फुल और काँटे
उपक्रम :- विविध फुलाची माहिती गोळा करणे.

2) पाठाचे नाव :- पृथ्वी से अग्रितक
उपक्रम :- डॉ.ए.पी.जे. अब्दुल कमाल यांच्या विषयी माहिती देणे.

3) पाठाचे नाव :- बेटी युग
उपक्रम - भारतातील यशस्वी महिला विषयी माहिती गोळा करणे.

4) पाठाचे नाव : हरा घोडा (कहानी)
उपक्रम :- अकबर बीरबल विषयी माहित मिळविणे.

5) पाठाचे नाव :- ब) सेठ का चित्र (कहाणी)
उपक्रम :- अकबर व बीरबल चे फोटो जमा करणे.

4] ज्ञानरचनावाद दृष्टिकोनातुन पाठ

विषय :- भूगोल, इयत्ता-7 वी

1) पाठाचे नाव :- मृदा

उपक्रम :- विविध प्रकाराची मृदा गोळा करा व माहिती लिहा

2) पाठाचे नाव :- कृषी

उपक्रम :- शेती विषयक अवजारांची माहिती गोळा करणे.

3) पाठाचे नाव :- ऋतु निर्मिती

उपक्रम :- इंटरनेटच्या मदतीने स्थलांतरित पक्ष्यांची माहिती मिळविणे.

4) पाठाचे नाव :- मानवी वस्ती

उपक्रम :- गुगल मॅप वरून तुमच्या गाव व शहराचा फोटो मिळवा.

5) पाठाचे नाव :- समोच्च रेषा नकाशा आणि भुरुपे.

उपक्रम :- नकाशा मधील भूरूपे ओळखा.

घटक चाचणी प्रश्नपत्रिका

विषय- हिंदी इयत्ता 7 वी

गुण 20

- प्र. 1) रिकाम्या जागा भरा. (5 गुण)
- प्र. 2) एका वाक्यात उत्तरे लिहा. (5 गुण)
- प्र. 3) थोडक्यात उत्तरे लिहा. (6 गुण)
- प्र. 4) निबंध लिहा. (4 गुण)

*निकाल पत्र

- 1) निकाल पत्रका मध्ये हजेरी क्रमांक, विद्यार्थी नाव, चार प्रश्नांचे गुण, ऐकुन असे कॉलम तयार केले.

Phase :-3

ज्ञानरचनावादी उपागम पाठ

1) विषय :- हिंदी, इयत्ता 7 वी

पाठाचे नाव :- अ) हरा घोडा
कथा मनोरंजना द्वारे शिकवली म्हणून विदयार्थ्यांना उत्सुकता वाटु लागली.

पाठाचे नाव :- ब) सेठ का चित्र
विदयार्थ्यांना प्रत्यक्ष चित्रा द्वारे समजून सांगितले त्यामुळे त्यांना समजले.

2) विषय :- भूगोल इयत्ता 7 वी

पाठाचे नाव- मृदा
प्रत्यक्ष अनुभवा द्वारे समजून सांगितल्यामुळे विदयार्थ्यांना विषयाची उत्सुकता वाटु लागली.

पाठाचे नाव :- कृषी
चित्रा द्वारे विदयार्थ्यांना शिकविल्या मुळे विदयार्थ्यांना आनंदायी शिक्षण घेता आले.

अध्ययनातील अडचणी व उपचारात्मक अध्यापन

- 1) विद्यार्थ्यांना अध्ययन समस्या ची ओळख करून देणे.
- 2) उपचारात्मक साधनाचा वापर योग्य रीतीने करणे.
- 3) सुयोग्य पद्धतीने अध्ययन साहित्याचा वापर केल्याने विद्यार्थ्यांना अध्ययन चांगल्या पद्धतीने होते.

पर्यवेक्षकाची मुलाखत

शिक्षकाचे नाव :- श्री वाघ राजेंद्र भास्कर
शैक्षणिक पात्रता - एम.ए.बी.एड.
पर्यवेक्षक म्हणून अनुभव :- 10 वर्ष

सरांच्या मुलाखती वरून असे लक्षात आले की शाळेच्या गुणवत्ता वाढविण्यासाठी सर नेहमीच प्रयत्नशील असतात. वेळो वेळी सर्व शिक्षकांना मार्गदर्शन करतात. शाळेतील जबाबदार्या स्विकरतात, अध्यापना वितिरीक्त बाकी काम करतात ते अतिशय हुशार व अनुभवी आहेत.

कार्यालयीन कर्मचाऱ्याची मुलाखत

कर्मचाऱ्याचे नाव :- श्री कोतकर ए. एम.

पद क्लर्क पात्रता :- एम.ए.बी.एड.

एकूण अनुभव:- 14 वर्ष

शाळेतील हिशोब ठेवणे, शाळा सोडल्याचा दाखला, शैक्षणिक फी, शिष्यवृत्ती यांचा हिशोबू व्यवस्थित ठेवणे, अर्जाचा रेकॉर्ड ठेवणे.

मुख्याध्यापकांची मुलाखत

मुख्याध्यापकाचे नाव :- श्री अलगत व्ही.के.
शैक्षणिक पात्रता :- एम.ए.बी.एड.
एकुन अनुभव :- 2 वर्ष



शाळेतलल दैनंदलन कामकाजलवर लक्ष ठेवणे, वलदयलरुथलरुथल बौद्धलक शैक्षणलक, शलरीरलक, मानसलक वलकलस यल कडे लक्ष देणे तसेच शलक्षक काम काजलवर लक्ष देणे, अनेक कर्तव्य पार पलडलवी ललगतलत.

रजिस्टर व कार्यालयीन दफ्तरे

- 1) शिक्षकांचे सेवा पुस्तक- यामध्ये शिक्षकांचे पूर्ण नाव, कौटुंबिक माहिती, रुजू तारीख, त्यांनी घेतलेल्या रजा, इतर नोंदी ठेवणे, इ. अनेक नोंदी ठेवल्या जातात.
- 2) रजा नोंदी रजिस्टर - किरकोळ रजा, वैद्यकीय रजा, अर्जित रजा इ. नोंदी असतात.
- 3) शाळा सोडल्याचा दाखला.
- 4) शाळेची प्रवेश प्रक्रिया.
- 5) शाळेची नियमावली - शाळेत वेळेवर हजर राहणे, शालेय नियम व शिस्तीचे पालन करणे.

परिवाठ कार्यवाही

- 1) प्रार्थनेचा अहवाल - खरा तो एकची धर्म ही प्रार्थना घेतली जाते.
- 2) परिपाठ कार्यवाही :- वर्गानुसार परिपाठ घेतला जातो.
- 3) वार्ता फलक - सुविचार, दिनविशेष, महत्वाची माहिती फलकावर लिहिली जाते.



सहशालेय उपक्रमांचा अहवाल

- 1) शैक्षणिक भेटीचे आयोजन - वर्षातुन दोनदा शैक्षणिक भेटीचे आयोजन केले जाते.
- 2) सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन - जानेवारी मध्ये संस्कृतीक कार्यक्रमाचे आयोजन केले जाते.
- 3) दिन साजरी करण - प्रजासत्ताक दिन, स्वातंत्र्य दिन, योग दिन, पुण्यतिथी, जंयती साजरी केली जाते.



शिवजयंती

वार्ता फलक



कार्यक्रम



आभार प्रदर्शन

माध्यमिक विद्या मंदिर राजापुर या शाळेचे मुख्याध्यापक श्री. अलगर सर व शाळेतील इतर शिक्षक व शिक्षिका या सर्वांनी मला इंटरशिप करताना बहुमोल असे मार्गदर्शन केले त्या बद्दल मी त्यांचे मनापासून आभार मानते.

मातोश्री आसरा बाई दराडे महिला शिक्षणशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य श्री. मोरे सर यांनी देखील वेळोवेळी मला मार्गदर्शन केले त्या बद्दल मी त्यांचे देखील आभार मानते तसेच महाविद्यालयातील इतर शिक्षकांनी केलेल्या मार्गदर्शना बद्दल मी त्यांचे देखील आभार मानते.

धन्यवाद !

सु स्वागतम् !



मातोश्री आसराबाई दराडे महिला शिक्षणशास्त्र महाविद्यालय बाभुळगाव ता. येवला

- विद्यार्थिनी शिक्षिकेचे नाव - श्रीम. यादव मोहिनी मच्छिंद्र
- बी एड व्दितीय वर्ष (रोल नं ८९)
- प्रॅक्टीकल नाव - इंटरशिप प्रोग्राम
- कालावधी - ४ महिने
- शाळेचे नाव व पत्ता - म. वि. प्र. समाज संचलित, जनता विद्यालय
सायाळे ता. सिन्नर, जि. नाशिक

इंटरशिप ची वैशिष्ट्ये

1. अध्यापनात शिक्षण प्रक्रियेसाठी रचनावादी व सहकार तत्वे लागू करणे .
2. शिक्षण सुलभ करण्यासाठी शिक्षकांच्या विविध भूमिके संबंधित कौशल्ये विकसित करणे .
3. शिकण्याच्या अनुभवांचे नियोजन करण्यासाठी विद्या विकासाच्या विविध पैलूंचे ज्ञान वापरणे .
4. समाजशास्त्रीय विश्लेषणाची वैचारिक साधने मिळविणे, विविध समुदाय मुले ,व शाळा यांच्याशी संवाद साधणे .
5. अध्ययन अध्यापन प्रक्रिया वाढवण्यासाठी माहितीव तंत्रज्ञानाचा वापर करणे .

Phase I- 1) अनुभवो शिक्षकाचो मुलाखत

१) नाव - श्रीम. पवार आर. एस

शैक्षणिक पात्रता - बी ए, बी एड
अध्यापनाचा विषय - मराठी सा . शास्त्र
अध्यापनाचा अनुभव - १५ वर्षे

गुण - मंडम अतिशय हुशार, गणग्राही व अभ्यासू
आहेत. वक्तृत्व कौशल्य, विद्यार्थी प्रिय आणि
उपक्रमशील शिक्षिका आहेत .

२) नाव - श्री . आहर जे. के

शैक्षणिक पात्रता - बी एस सी, बी एड
अध्यापनाचा विषय - गणित व विज्ञान
अध्यापनाचा अनुभव - १० वर्षे

गुण - सर जिज्ञासू, चिकित्सक, प्रयोगशील शिक्षक
आहेत . आनंददायी वातावरणात ध्यापणास प्राधान्य
देतात . सहकार्य वृत्ती जोपासतात .

श्रीम .पवार मॅडम व श्री . आहेर सर यांची मुलाखत घेताना



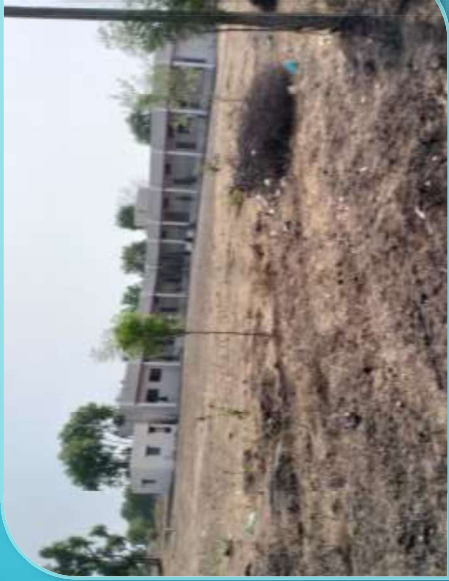
2) दोन अनुभवी शिक्षकांच्या दोन पाठांचे निरीक्षण

- नाव – श्रीम. पवार आर .एस्
- शैक्षणिक पात्रता – बी ए, बी एड
- अध्यापनाचा विषय – मराठी, सा .शास्त्र
- अध्यापनाचा अनुभव – १५ वर्षे
- घटक- धोंडा (इ.७वी . मराठी)
- दि .९ मार्च २०२२ . वेळ – ११. ३० ते १२
- शिक्षकांनी कथन पद्धतीचा व स्पष्टीकरणाचा वापर करून अध्यापण प्रभावी केले .
- नाव – श्री. आहेर जे. के
- शैक्षणिक पात्रता – बी एस् सी, बी एड
- अध्यापनाचा विषय – गणित, विज्ञान
- अध्यापनाचा अनुभव – १० वर्ष
- घटक – चक्रवाढ व्याज (इ ८ वी – गणित)
- दि . १० मार्च २०२२ , वेळ – १२ ते १२ .३०
- शिक्षकांनी अवगामी पद्धतीचा वापर करून सुत्रा च्या आधारावर प्रभावी अध्यापन केले .
विद्यार्थ्यांचा कृतीयुक्त सहभाग घेतला .

3) शाळेतील सुविधा

- म . वि . प्र समाज संचलित जनता विद्यालय सायाळे ची इमारत सुसज्ज आहे. प्रयोग शाळा, संगणक कक्ष , ग्रंथालय या साठी स्वतंत्र कक्ष आहेत . वर्ग अध्यापनाच्या वेळीच वर्गात चित्रकला, भूगोल, संगीत या विषयांचे अध्यापन शैक्षणिक साहित्य वापरून केले जाते .
- विद्यालयात विद्यार्थ्यांसाठी स्वच्छ पिण्याच्या पाण्याची सुविधा उपलब्ध आहे . विद्यार्थ्यांसाठी व विद्यार्थिनींसाठी स्वतंत्र स्वच्छता गृह आहेत . खेळण्यासाठी शाळेचा भव्य परिसर आहे .

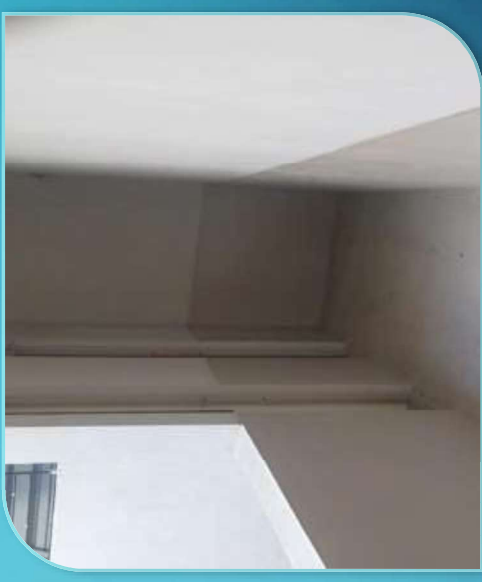
३. शाळेतील सुविधा



विस्तीर्ण मैदान



पिण्याचे स्वच्छ पाणी



स्वच्छता गृह



4) शाळेच्या वेळेत अभ्यास

शाळेची वेळ सकाळी ११ ते सायंकाळी ५ अशी आहे.

- ११ ते ११.२० या वेळेत शालेय परिसरात परिपाठ होतो.
- वर्ग शिक्षकांसाठी पहिला तास ४० मि. चा असतो . यानंतर ३० मि. चे तास होतात .
- १ ते १.३० या वेळेत मधली सुट्टी होते .
- वर्षभरात विविध शालेय, सहशालेय उपक्रम शाळेत घेतले जातात .
- वार्षिक नियोजन, घटक नियोजन , पाठ नियोजन करून अध्ययन अध्यापनाचे कामकाज चालते .

5. शालेय व्यवस्थापन व विविध समित्या

- शालेचे नाव – जनता विद्यालय सायाळे ता. सिन्नर, जि. नाशिक
- एकूण शिक्षक -०९
- शिक्षकेतर कर्मचारी – ०४
- विद्यार्थी संख्या -१९५
- तसेच शालेत शिक्षक पालक समिती, शाळा व्यवस्थापन समिती, विद्या समिती, सहशालेय उपक्रम समिती, माता पालक समिती, विशाखा समिती, क्रिडा समिती, तक्रार निवारण समिती व विविध विषय समित्या इत्यादी समित्या आहेत .

PHASE – 2.1 - वर्गातील उपस्थिती

- शाळेचे नाव- जनता विद्यालय सायाळे ता. सिन्नर
- इ. ७ वी. तु-अ
- हजेरी पत्रक – माहे मार्च २०२२
- इ. ७ वी च्या वर्गाची विद्यार्थी संख्या मर्यादीत असल्याने माहे मार्च 2022 मध्ये एकही विद्यार्थी गैरहजर आढळला नाही.
- **महिण्याची सरासरी उपस्थिती –** $\frac{\text{एकुण उपस्थिती}}{\text{एकुण विद्यार्थी}} = \frac{400}{20} = 20\%$

2) स्वाध्याय / गृहपाठ / प्रयोगवही यांचे मूल्यनिर्धारण

- विषय - मराठी / इतिहास

- इ. ६ वी . तु -

- गृहपाठाचे स्वरूप

1. रिकाम्या जागा भरा .
2. एका वाक्यात उत्तरे लिहा
3. टिपा लिहा .
4. थोडक्यात उत्तरे लिहा
5. उपक्रम

3 ज्ञानरचनावाद दृष्टिकोनानुसार पाठ

- अ) विषय- मराठी. घटक- उपक्रम. इ.६ वी. अ

१) पाठ - सायकल म्हणते मी आहे ना!

- उपक्रम - सायकल दुरुस्ती दुकानास भेट देणे .

२) पाठ - वारली चित्रकला

- उपक्रम - महाराष्ट्रातील आदिवासी लोक जीवनाविषयी माहिती घेणे .

३) पाठ - सुगंधी सृष्टी

उपक्रम - आवडत्या फुलझाडांची घर व शालेय परिसरात लागवड करणे

४) पाठ - आपली सुरक्षा आपले उपाय

- उपक्रम - घरातील विद्युत उपकरणांची यादी बनविणे .

५) पाठ - दुखणं बोटभर

- उपक्रम -पाठातील वाक्प्रचारांचा संग्रह करून वाक्यात उपयोग करणे .

3) ज्ञानरचनावादी दृष्टीकोनानुसार पाठ

- ब] विषय - इतिहास . घटक - उपक्रम . इ ६ वी - अ
- १) पाठ - भारतीय उपखंड व इतिहास
- उपक्रम - जगाच्या नकाशा आराखड्यात हिमालय पर्वत, थरचे वाळवंट, पूर्व किनारपट्टी हे भाग दाखविणे .
- २) पाठ - इतिहासाची साधने
- उपक्रम - इतिहासाच्या भौतिक, लिखित साधनांची चित्रे जमविणे .
- ३) पाठ - हडप्पा संस्कृती
- उपक्रम- हडप्पा संस्कृती कालीन स्थळांना भेट देणे .
- ४) पाठ- प्राचीन धार्मिक प्रवाह
- उपक्रम - विविध धर्मांच्या प्रार्थना स्थळांना भेट देवून वर्गात वर्णन कथन करणे .
- ५) पाठ- दक्षिण भारतातील प्राचीन राज्ये
- उपक्रम - पाठातील चित्रांचा संग्रह करून माहिती मिळवणे .

4) घटक चाचणी (प्रश्नपत्रिका)

- विषय – सामाजिक शास्त्र . इ. ६ वी (अ) गुण – २०
- प्र १. अ) रिकाम्या जागा भरा . (४ गुण)
- ब) योग्य जोड्या लावा . (४ गुण)
- प्र २ . एका वाक्यात लिहा . (६ गुण)
- प्र ३ . थोडक्यात उत्तरे लिहा . (६ गुण)

• प्रश्न पत्रिकेचा संविधान तक्ता

प्रश्न पत्रिका ज्ञान , आकलन , उपयोजन , कौशल्य यावर आधारित काढून संविधान तक्ता तयार केला.

ज्ञान-४गुण,आकलन-४गुण, उपयोजन- ६गुण, कौशल्य- ६ गुण

- **निकालपत्रक** – निकाल पतकामध्ये हजेरी क्रमांक , विद्यार्थी नाव , तीन प्रश्नांचे गुण असे रकाणे केले .

PHASE – 3 .1) ज्ञानरचनावादी उपागम पाठ

- विषय –मराठी . इ. ८ वी
- पाठ १ – गद्य – धाडसी कॅप्टन राधिका मेनन
- पाठ २ – स्थूल वाचन – लियोनार्दो – दा - व्हिंची
- विषय – इतिहास इ. ८ वी
- पाठ १ – सविनय कायदेभंग
- पाठ २ – सशस्त्र क्रांतीकारी चळवळ

2) अध्ययनातील अडचणी व उपचारात्मक अध्यापन

- विद्यार्थ्यांच्या अध्ययन समस्यांची ओळख
- उपचारात्मक साधनांच्या निर्मितीची प्रक्रिया
- उपचारात्मक साधनांचा वापर
- उपचारात्मक साधनांच्या वापरानंतरची विद्यार्थ्यांची कार्यप्रवणता
- साधनांचा वापर करून केलेले अध्ययन विद्यार्थ्यांसमोर प्रभावशाली ठरते .

3. चाचणी / साधनांची निर्मिती

- विषय - मराठी इ. ६ वी (अ)
- घटक - आपली सुरक्षा आपले उपाय
- चाचणीचे घटक - परीक्षा (२० गुण)
- उद्दिष्टानुरूप विभागणी - ज्ञान - ५ गुण
आकलन - ५गुण
उपयोजन -१० गुण
- साधने - १. दृक साधने
२. श्राव्य साधने
३. दृक - श्राव्य साधने

4. (1) पर्यवेक्षकांची मुलाखत

- शिक्षकाचे नाव - श्रीम. देशमुख एस. बी
- शैक्षणिक पात्रता- एम . ए , बी.एड्
- पर्यवेक्षक म्हणून अनुभव - ६ वर्षे
- पर्यवेक्षकांच्या मुलाखती वरून असे लक्षात आले की , श्रीम. देशमुख मॅडम यांच्यात सुनियोजित प्रशासन , शिस्त , विद्यार्थी व शिक्षक यांना मार्गदर्शन इ. गुण दिसून आलेत . संस्था अधिकारी, शिक्षक , विद्यार्थी यांत समन्वय घडवून आणतात . शाळेच्या गुणवत्ता पूर्ण विकास करणे यावर भर देतात .



मुलाखत

- कर्मचार्याचे नाव- श्री . कैलास परशराम जाधव
- पद- लिपिक
- शैक्षणिक पात्रता - बी . कॉम
- एकुण अनुभव - १२ वर्षे
- या शाळेतील एकुण अनुभव - १ वर्ष
- शाळे संबंधित कार्यालयीन दप्तरांची नोंद ठेवण, विद्यार्थी प्रवेश प्रक्रिया , शाळा सोडल्याचा दाखला , शिष्यवृत्ती फॉर्म भरणे, संस्थेकडून आलेले e mail तपासणे , शालेय रेकॉर्ड जपून ठेवणे इ.कार्यालयीन कामे करणे .



5. मुख्याध्यापकांची मुलाखत



- मुख्याध्यापकांचे नाव - श्री . संजय विठ्ठल धुमाळ
- शैक्षणिक पात्रता - एम . ए , एम एड् (इंग्रजी)
- मुख्याध्यापक पदाचा एकुण अनुभव - 2 वर्ष
- सरांच्या मुलाखतीतून असे लक्षात आले की , शाळेचा गुणवत्ता पूर्ण विकास व सर्वांगीण विकास साधणे यावर त्यांचा विशेष भर आहे.. शालेयशिस्त व नियमांचे काटेकोरपणे पालन करणे शालेय घटकांवर बंधनकारक आहे . शाळेतील दैनंदिन कामकाज सुनियोजित पद्धतीने पार पाडले जाते .

6. रजिस्टर व कार्यालयीन दफ्तरे

1. शिक्षकांचे सेवा पुस्तक यात शिक्षकांचे पूर्ण नाव , कौटुंबिक माहिती , रुजू तारीख , घेतलेल्या रजा अशा अनेक नोंदी असतात .
2. रजा नोंदी रजिस्टर – किरकोळ रजा , वैद्यकीय रजा , अर्जित रजा , यांची नोंद यात असते .
3. शाळा सोडल्याचा दाखला
4. शाळेची प्रवेश प्रक्रिया
5. शाळेचे आवक जावक रजिस्टर
6. शाळेचे जनरल रजिस्टर
7. शाळेचे निकाल रजिस्टर

GENERAL REGISTER OF PUPILS
GENERAL REGISTER OF PUPILS
GENERAL REGISTER OF PUPILS

GENERAL REGISTER OF PUPILS
GENERAL REGISTER OF PUPILS
GENERAL REGISTER OF PUPILS

7. परिपाठ कार्यवाही

1. प्रार्थनेचा अहवाल - ११ वाजता प्रार्थनेला सल जमतात, राष्गीत, प्रतिज्ञा प्रार्थना घेवून मुल परिपाठ सादर करतात.
2. परिपाठ कार्यवाही ठरवून दिलेल्या वेगानुसार परिपाठाचे सादरीकरण होते. दिनदेशिका, दिनाविषेण, सुविचार बातम्या सा, शान, बोध' कथा या क्रमाने परिपाठ सादर होता.



३. **वार्ता फलक** - दिनांक वार पंचंग ही विनूविशेष सुविचार ठळक बातमी, ही माहिती राज लिहिली जाते.



8. सहशालेय उपक्रमाचा अहवाल

- **आरोग्यशी निगडित उपक्रम -** म. वि. प्र. संस्थेकडून वर्षातून 2 वेळा विद्यार्थ्यांची आरोग्य तपासणी केली जाते. या व्याख्यान वक्तृत्वा. आरोग्य केंद्र पाथर याकडून वेळोवेळी विद्यार्थी आरोग्य तपासणी, काविड लसीकरणे माहिती, जतनाशक गाळ्या, लाहयुक्त गाळ्या वाटप होते.
- **शैक्षणिक भेटीचे आयोजन-** वर्षातून 2 दा शैक्षणिक भेटीचे आयोजन केले जाते.



- **विशेष दिन साजरीकरण -** महापुरुष यांचा जन्म दिन, स्मृतिदिन या बरोबरच योगदिन, स्वातंत्र्य दिन, पुर्जासत्ताक दिन, गणित दिन, विज्ञान दिन, मराठी दिन, हिंदी दिन असे विविध दिन साजरे केले जातात.
- **सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजन -** फ्रिडा स्पर्धा, आनंद मळा, बालसभा, विज्ञान प्रदर्शन, 'साहित्य प्रदर्शन, सांस्कृतिक कार्यक्रम यांचे आयोजन केले जाते.



• आभार प्रदर्शन



- **म. वि. प्र.समाजाचे जनता विद्यालय सायाळे ता. सिन्नर** या शाळेचे **मुख्याध्यापक मा. श्री. धुमाळ सर** व **पर्यवेक्षिका मा. श्रीम. देशमुख मंडम यांनी** सदर शाळेत **इंटरशिप पूर्ण करण्याची परवानगी दिली** त्यांचे **मनस्वी आभार** .
- **जनता विद्यालय सायाळे च्या मराठी व समाजिक शास्त्र विषयाच्या शिक्षिका श्रीम. पवार मंडम यांनी इंटरशिप करत असताना मोलाचं सहकार्य व मार्गदर्शन केले त्यांचे ही खूप खूप आभार .**



- **मातोश्री आसराबाई दराडे महिला शिक्षण शास्त्र महाविद्यालय** चे **प्राचार्य मा. श्री. मोरे सर** यांनी **इंटर शिप कशी पूर्ण करावयाची, शिक्षक म्हणून कोणकोणत्या भूमिका व कर्तव्य निभावयाची यांचे वेळोवेळी मार्गदर्शन केले. महाविद्यालयाच्या मराठी व इतिहास विषयाच्या शिक्षिका मा. श्रीम. देवरे मंडम यांचेही मोलाचे मार्गदर्शन मिळाले**
- **इंटर शिप पूर्ण करण्याच्या कामी सहकार्य, मार्गदर्शन मिळालेल्या प्रत्येक घटकाचे मी मनस्वी आभार व्यक्त करते!!!**